SZKOŁA PODSTAWOWA NR 48
im. Juliusza Ligonia
40-749 Katowice, ul. Bielska 14
tel./fax (32) 255-62-07, 513-485-470
NIP 954-23-41-647

Załącznik do zarządzenia Dyrektora Szkoły nr 5/2025/2026 z dnia 11 lutego 2026r.

Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej

Podstawa prawna:
Uchwała Nr XX/398/07 Rady Miasta z dnia 20.12.2007r. w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych oraz ustalenia wysokości opłat za posiłki w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Katowice.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Za stan stołówki szkolnej odpowiadają : dyrektor szkoły, szef kuchni.
2. Za bezpieczeństwo uczniów korzystających ze stołówki odpowiadają nauczyciele świetlicy pełniący dyżur w trakcie wydawania posiłków.
3. W stołówce wywieszony jest jadłospis na dany tydzień.

II. ZASADY KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

1. Do korzystania ze stołówki szkolnej uprawnieni są uczniowie szkoły oraz pracownicy.
2. Wydawanie posiłków odbywa się od godziny 11.30 do 13.45, z tym, że:
   a) w trakcie przerwy od 11.30 do 11.45 obiady wydawane są dla uczniów klas II i III
   b) w trakcie przerwy od 12.30 do 12.45 obiady wydawane są dla uczniów klas IV,V VI
   c) w trakcie przerwy od 13.30 do 13.45 obiady wydawane są dla uczniów klas VII i VIII
   d) w trakcie lekcji od 12.45 do 13.30 obiady wydawane są dla uczniów, którzy skończyli zajęcia.
2. Zasady bezpieczeństwa i higieny:
   a) w stołówce mogą przebywać tylko osoby spożywające posiłek,
   b) rodzice oczekują na dzieci jedzące obiad na korytarzu przed świetlicą szkolną,
   c) wszyscy korzystający ze stołówki powinni dbać o ład i porządek w niej,
   d) uczniowie do stołówki wchodzą bez wierzchnich okryć i tornistrów, w obuwiu zmiennym,
   e) uczniowie, którzy są w trakcie zajęć zostawiają tornistry na korytarzu szkolnym przed salą, w której będą mieć następną lekcję, natomiast uczniowie ,którzy skończyli lekcje zostawiają tornistry ułożone wzdłuż korytarza przed stołówką szkolną,
   f) w trakcie oczekiwania na wydanie posiłku obowiązuje kolejka w jednym szeregu
   g) w trakcie spożywania obiadu nie wolno prowadzić głośnych rozmów, biegać po stołówce, niszczyć naczyń i sztućców oraz prezentować innych niestosownych zachowań,
   h) po spożytym posiłku należy naczynia i sztućce odstawić do wyznaczonego okienka.

III. ZASADY ODPŁATNOŚCI ZA KORZYSTANIE ZE STOŁÓWKI

1. Opłata za korzystanie z posiłków przez uczniów szkoły obejmuje koszty produktów wykorzystanych do ich przygotowania- 4,00 zł.
2. Opłata za korzystanie z posiłków przez osoby zatrudnione w szkole obejmuje pełny koszt przygotowania posiłku i jest obliczana według rzeczywistych kosztów utrzymania kuchni szkolnej.
3. Opłaty za posiłki należy wnosić za cały miesiąc z góry do 10-go każdego miesiąca przelewem na konto: 57 1020 2313 0000 3702 0515 1453
4. Opłatę za niewykorzystany posiłek uczniom lub pracownikom szkoły, których ciągła absencja w szkole wynosi powyżej trzech dni, zwraca się w formie odpisu z należności za obiady w następnym miesiącu.
5. Umożliwia się kupowanie pojedynczych posiłków w opłatach ustalonych jak wyżej.

DYREKTOR SZKOŁY
Dorota Matlak
mgr Dorota Matlak

Katowice, 11.02.2026r.